



ПРОГРАМ

обуке ментора практичне наставе

Бања Лука, октобар 2021. године

**Компетенције које би
требао посједовати
ментор практичне
наставе у предузећу**

- посједује знања и вјештине из струке;
- познаје организацију рада, радне процесе и материјалне ресурсе у предузећу;
- познаје и прати напредовање, иновације и трендове у струци;
- познаје НПП и стандард занимања који се примјењује у струци;
- посједује педагошко-дидактичка и методичка знања и вјештине;
- зна планирати, организовати, модерирати и евалуирати исходе учења који су дефинисани у НПП-у;
- познаје различите технике праћења и оцјењивања ученичких постигнућа и примјењује их у раду са ученицима;
- зна на различите начине мотивисати и активирати ученике да буду подузетни, независни и креативни у свом раду;
- комуникативан је и отворен за сарадњу са ученицима, родитељима и школом;
- воли радити са младима, спреман је да им преноси знања и вјештине у струци;
- у раду са колегама и ученицима промовише све вриједности, како индивидуалног тако и тимског рада;
- морална је и одговорна особа;
- разумије значај цјеложивотног учења.

Овим програмом се обухватају модули обуке ментора практичне наставе као подршка јачању потребних компетенција.

Модул	Садржаји	Исходи
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">1</p> <p><i>Реализација практичне наставе и улога ментора</i></p>	<p>Увод</p> <p>Образовни систем Републике Српске</p> <p>Облици (начини) реализације практичне наставе</p> <p>Правни оквир за реализацију практичне наставе код послодавца</p> <p>НПП и стандард занимања у Републици Српској</p> <p>Партнерство школе и послодавца</p> <p>Улога ментора у реализацији практичне наставе</p> <p>Компетенције ментора практичне наставе</p>	<p><i>Ментор ће знати/моћи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - дефинисати сврху обуке за менторе практичне наставе; - дефинисати правила и очекивања од обуке; - процијенити лични потенцијал за менторисање; - уочити потребу за стручним усавршавањем (цјеложивотним учењем); - описати образовни систем Републике Српске са фокусом на средње стручно и техничко образовање; - навести садржаје НПП –а и карактеристике стандарда занимања; - описати (облике) начине извођења практичне наставе; - издвојити примарне карактеристике практичне наставе код послодавца; - навести предности реализације практичне наставе код пословног(их) субјекта(ата) за ученике, послодавце и друштво у цјелини; - препознати мјесто и улогу појединих партнера (послодавац, школа) у достизању циљева учења темељеног на раду; - препознати значај континуиране сарадње са организаторима практичне наставе у школи (координатором практичне наставе); - објаснити улогу ментора; - имати изграђен став о потребним компетенцијама ментора.

Модул	Садржаји	Исходи
<div data-bbox="197 424 286 580" style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; width: 40px; height: 40px; text-align: center; line-height: 40px; font-size: 24px; margin-bottom: 20px;">2</div> <p data-bbox="165 807 539 882">Карактеристике узраста средњошколца</p>	<p data-bbox="611 496 1037 528">Карактеристике адолесценције</p> <p data-bbox="611 603 864 635">Врсте конфликта</p> <p data-bbox="611 710 994 785">Улога ментора у рјешавању конфликтних ситуација</p> <p data-bbox="611 860 1095 935">Значај комуникације у реализацији практичне наставе</p> <p data-bbox="611 1010 1088 1085">Мотивација –предуслов успјешног учења темељеног на раду</p> <p data-bbox="611 1160 775 1192">Тимски рад</p>	<p data-bbox="1144 403 1496 435">Ментор ће знати/моћи:</p> <ul data-bbox="1144 467 2074 1303" style="list-style-type: none"> - описати адолесцентско раздобље; - навести основне карактеристике адолесценције; - описати карактеристике упадљивог понашања и врсте конфликта те начине реаговања у складу са актуелном ситуацијом; - исказати спремност за савјетодавну, сарадничку и водитељску улогу у раду са ученицима; - демонстрирати неке од примјера добре праксе у претходном раду са ученицима; - предвидјети могуће проблеме и навести неке од метода којима би могао ријешити проблем или превазићи потешкоће; - увиђати значај вербалне и невербалне комуникације; - примјењивати подстицајну комуникацију (ја порука); - препознати успјешну комуникацију; - познавати правила за похвале и конструктивну критику и исте примјењивати у сврху унапређења процеса учења; - примјенити методе и технике мотивације у процесу покретања поступка учења у практичној настави; - припремити ученике за тимски рад на будућем послу; - анализирати предности тимског рада у односу на појединца.

Модул	Садржаји	Исходи
<p data-bbox="192 331 286 475" style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">3</p> <p data-bbox="159 742 571 858"><i>Педагошко-дидактичке методе и методичке основе менторског рада</i></p>	<p data-bbox="611 336 967 368">Први дан код послодавца.</p> <p data-bbox="611 445 1102 520">Мјере заштите и сигурност ученика на раду</p> <p data-bbox="611 596 1111 671">План рада у практичној настави успјешно прилагођен условима рада</p> <p data-bbox="611 748 1099 823">Методе и облици рада у практичној настави</p> <p data-bbox="611 900 960 932">Припрема радног задатка</p> <p data-bbox="611 1008 1088 1083">Праћење и вредновање остварених исхода учења</p> <p data-bbox="611 1160 1028 1235">Евиденција и документација у практичној настави</p>	<p data-bbox="1182 320 1532 352"><i>Ментор ће знати/моћи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1146 363 1868 395">- осмислити први дан ученику у радном окружењу; <li data-bbox="1146 400 1989 432">- разумјети значај заштите и сигурности на раду за ученике; <li data-bbox="1146 437 2069 501">- примјенити различите облике и методе рада са ученицима у практичној настави; <li data-bbox="1146 505 1883 537">- разликовати фазе учења по нивоу усвојеног знања; <li data-bbox="1146 542 2069 606">- познавати различите начине учења и исте препознати у раду ученика, те стварати услове за њихово иницирање; <li data-bbox="1146 611 2069 722">- разумјети подјелу процеса учења на: покретање, оријентацију, планирање и реализацију учења, те вјежбање и употребу наведеног; <li data-bbox="1146 727 1917 759">- препознати нужност самосталног учења код ученика; <li data-bbox="1146 764 1608 796">- познати дидактичке принципе; <li data-bbox="1146 801 2069 865">- навести различите облике учешћа ученика у раду на основу његовог предзнања; <li data-bbox="1146 869 2069 933">- разликовати показне методе, методе разговора, методе израде и методе понављања; <li data-bbox="1146 938 2069 1050">- успоставити везу између појединачних метода и облика рада са креирањем компетенција које ученици стичу на практичној настави; <li data-bbox="1146 1054 1792 1086">- описати програм рада у практичној настави; <li data-bbox="1146 1091 1888 1123">- израдити мјесечни план рада у практичној настави; <li data-bbox="1146 1128 2024 1160">- припремити радни задатак за ученике на основу циља учења; <li data-bbox="1146 1165 2011 1197">- познавати различите технике оцјењивања и начин примјене; <li data-bbox="1146 1201 2069 1233">- разумјети значај континуираног праћења ученичких постигнућа; <li data-bbox="1146 1238 1823 1270">- процијенити вјештине и способности ученика; <li data-bbox="1146 1275 1684 1307">- водити евиденцију и документацију.

<p>Циљ и задатак</p>	<p>Циљ и задатак програма обуке ментора је стицање одговарајућих педагошких, дидактичких, методичких знања, организацијских вјештина као и познавања карактеристика узраста средњошколаца са сврхом квалитетније реализације програма практичне наставе за ученике средњих стручних и техничких школа у пословним субјектима.</p>
<p>Методологија</p>	<p>Планиране методологије рада су:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кратка презентација о теоријским и практичним аспектима (фронтални рад); • вјежба, извјештавање, разговор, дискусија (интерактивни рад); • индивидуални радови полазника (самостални рад). <p>Едукатор је слободан распоредити обраду садржаја обуке према властитој процјени; Активности за реализацију садржаја се могу мијењати и допуњавати по процјени тренера, а у сврху достизања постављених исхода.</p> <p>Оптималан број за реализацију обуке је 12 до 20 полазника.</p>
<p>Трајање/реализација програма и сертификација</p>	<p>Теоријски дио обуке се реализује у трајању од 3 дана (укупног трајања 24 сата). Након завршетка теоријског дијела обуке, полазници обуке се самостално припремају 16 сати за завршни тест, користећи материјале, те литературу предвиђену у обуци. Приликом припремања за тест, за све евентуалне нејасноће, полазници могу да се обрате тренерима за помоћ и подршку.</p> <p>Питања за тест састављају тренери, а број питања на тесту је максимално 20. Вријеме за израду теста је 60 минута. Прегледање и оцјењивање теста обављају тренери у пару.</p> <p>Полазници добијају сертификат о успјешно завршеном стручном усавшавању у трајању од 24 сата теоријске обуке и 16 сати самосталног рада, што укупно чини 40 сати обуке.</p> <p>Предвиђено је да се обука реализује радним даном али је могуће, у договору са полазницима, исту организовати и викендом или комбиновати нпр. петак и суботу.</p> <p>Обука се може реализовати у просторијама Привредне коморе, код послодавца, у хотелима или просторијама школе.</p> <p>Програм обуке се изводи у облику презентације о теоријским и практичним аспектима планираних садржаја, путем вјежби, радионица уз комбинацију различитих метода и облика рада са полазницима.</p>

Корисници обуке (ментори)	<p>Корисници обуке су особе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - са завршеним минимално четвртим (IV) степеном образовања; - са завршеним трећим степеном образовања, ако предузеће/занатска радња нема запослених са четвртим; - са најмање пет (5) година радног искуства у струци; - спремни за рад са младима; - спремни за пренос личног знања и вјештина; - са израженим организационим и социјалним компетенцијама; - које имају позитиван став према раду и радним колегама; - које разумију значај цјеложивотног учења.
Тренери	<p>Обуку изводе двије особе тј. два тренера који:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имају најмање седми (VII) степен стручне спреме или 240 ECTS бодова; - најмање један од тренера има завршен Филозофски факултет - смјер педагогија; - имају радно искуство у средњем стручном образовању у трајању најмање 5 година; - имају развијене тренерске и практичне компетенције; - имају искуство у организацији и вођењу обуке са одраслим полазницима.
Евалуација	<p>Тренери врше самовредновање након реализоване обуке. Такође, тренери подносе извјештај Привредној комори Републике Српске. Извјештаји се користе за доношење мјера за побољшање наредних семинара (како програма тако и дизајна и материјала).</p>

Привредна комора Републике Српске доставља Извјештај о реализацији Програма обуке за менторе Министарству просвјете и културе Републике Српске и Републичком педагошком заводу, у року од 15 дана након завршене обуке.